

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Московская академия профессиональных компетенций»**

**Рабочая программа учебной дисциплины  
«Менеджмент. Методика проведения занятий по вопросам теории  
управления предприятиями и организациями»**

Дополнительная профессиональная программа  
(профессиональная переподготовка)  
«Педагогическое образование: Теория и методика преподавания экономики в  
образовательных организациях с дополнительной подготовкой в области  
методики обучения основам финансовой грамотности»

Форма обучения

Заочная

(с применением электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий)

Москва 2021

## 1. Цель освоения учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать**

- какую роль играет управление в деятельности человека;
- каковы разновидности управления и какое место в них занимает менеджмент;
- какую роль в менеджменте играет человеческий фактор и в чем он проявляется;
- каковы основные черты и особенности современного российского менеджмента
- содержание научного подхода к менеджменту;
- основные отличительные признаки теории менеджмента и ее соотношение с другими науками;
- состав и содержание закономерностей и принципов менеджмента;
- основные характеристики менеджмента
- соотношение понятий системы, процесса и механизма менеджмента;
- основные факторы, влияющие на их формирование;
- принципы конструирования системы, процесса и механизма менеджмента
- коммуникативные аспекты менеджмента;
- принципы управления коммуникациями;
- информационное содержание менеджмента;
- факторы власти, партнерства и сотрудничества в системе коммуникаций
- виды и средства мотивации;
- основные условия их выбора в практическом использовании;
- национальные особенности мотивации в современных условиях России;
- проявление культуры менеджмента в системе мотивации
- типичные и нетипичные проблемы, возникающие в процессах менеджмента;
- классификацию управленческих решений как способов разрешения проблем;
- факторы, определяющие качество управленческих решений;
- требования, предъявляемые к разработке управленческих решений

- содержание и практическое значение технологии менеджмента;
- основные свойства и характеристики технологий менеджмента;
- типы технологий менеджмента и критерии их выбора;
- факторы эффективности технологий менеджмента
- состав и возможности операций технологии менеджмента;
- принципы проектирования технологий менеджмента;
- критерии достаточности информации для рациональной технологии менеджмента;
- факторы рационального поведения человека в условиях использования современных технологий менеджмента
- временные характеристики технологии менеджмента;
- факторы, определяющие экономию времени в технологии менеджмента;
- функциональные приоритеты и их реализацию в технологии менеджмента;
- принципы рационального использования времени;
- основные положения тайм-менеджмента
- научное содержание и практическое значение в менеджменте понятия «человеческий капитал»;
- основные факторы формирования человеческого капитала и возможности их использования в менеджменте;
- принципы управления знаниям;
- искусство менеджера в управлении человеческим капиталом
- природу и разнообразие лидерства;
- роль лидерства в достижении эффективности менеджмента;
- основные факторы формирования стиля менеджмента;
- разнообразие стилей менеджмента и возможности их практической реализации;
- влияние лидерства на вероятность возникновения конфликтных ситуаций
- основные черты и особенности креативного менеджмента;
- понятие интеллектуального и креативного потенциала менеджмента;
- факторы формирования и развития креативного менеджмента;
- систему и механизм креативного менеджмента;

- средства мотивации совместного творчества
- построение системы ответственности и ее реализацию в процессах менеджмента;
- принципы контролинга и его виды;
- управление рисками в условиях конкуренции;
- средства и методы повышения конкурентоспособности организации
- факторы, определяющие качество менеджмента;
- основные характеристики менеджмента, в которых находит свое проявление его качество;
- пути и средства повышения качества менеджмента;
- принципы бенчмаркинга;
- качества менеджера, необходимые для обеспечения качества менеджмента;
- проектирование системы качества менеджмента
- тенденции развития менеджмента;
- роль приоритетов в развитии менеджмента;
- основные факторы генетических изменений в менеджменте;
- перспективы развития менеджмента;
- потребность в профессионализме менеджмента и готовность его к будущему
- особенности методики проведения занятий по предмету

## **уметь**

- обосновывать концептуальные положения менеджмента;
- объяснять типологическое разнообразие управления и место в нем менеджмента
- оценивать субъективные и объективные факторы менеджмента;
- определять проявление тенденций развития менеджмента
- оценивать состояние и взаимосвязь системы, процесса и механизма менеджмента;
- определять потребность в их своевременном совершенствовании
- определять негативные и позитивные проявления отношений в организации;
- анализировать систему коммуникаций и информационного

обеспечения менеджмента;

- осуществлять совершенствование отношений сотрудничества в организации;
- регулировать информационное обеспечение менеджмента
- определять потребности и возможности мотивации в конкретных условиях развития организации;
- находить сочетание различных видов мотивации для достижения эффективности менеджмента;
- создавать атмосферу творчества в организации
- выявлять проблемы развития организации и находить пути их разрешения;
- анализировать проблемы с целью их своевременного разрешения;
- определять истоки и содержание проблем, возможности их разрешения;
- использовать методики разработки управленческих решений;
- оценивать качество управленческих решений
- проектировать рациональные технологии менеджмента;
- использовать компьютерную технику в разработке и реализации технологий менеджмента;
- регулировать временные характеристики различных технологий менеджмента;
- учитывать человеческий фактор в построении технологии менеджмента
- разрабатывать технологические схемы менеджмента;
- оптимизировать состав операций и комбинированное их использование;
- выбирать технологии менеджмента с учетом человеческого фактора, ценности информации и эффективного использования компьютерной техники
- рассчитывать и распределять время при построении технологии менеджмента;
- планировать использование времени;
- вести учет распределения и использования времени;
- сочетать использование ресурсов времени с другими ресурсами менеджмента

- распознавать признаки формирования и проявление человеческого капитала;
- создавать в организации атмосферу творческого отношения персонала к делу;
- находить пути рационального разрешения конфликтных ситуаций;
- мотивировать самообразование и повышение компетентностного уровня персонала
- распознавать лидерские качества и учитывать их в практическом менеджменте;
- сознательно формировать стиль менеджмента, отвечающий потребностям существующих ситуаций;
- обеспечить сотрудничество и понимание общих целей развития организации
- оценивать и находить возможности реализации творческих способностей человека;
- распознавать интересы и ценности сотрудников в области творческого подхода к делу
- оценивать эффективность системы контроля;
- совершенствовать методы контроля, используя современную технику получения и обработки информации;
- рассчитывать риски и разрабатывать программу их минимизации;
- определять пути повышения конкурентоспособности организации
- оценивать качество менеджмента;
- определять возможности его повышения;
- проектировать системы качества менеджмента;
- мотивировать повышение качества менеджмента.
- распознавать условия и факторы развития;
- обосновывать программы совершенствования менеджмента;
- определять пути и возможности развития менеджмента;
- исследовать различные модели развития менеджмента;
- убеждать персонал в необходимости преобразований в менеджменте

## **владеть**

- понятийным аппаратом концепции менеджмента;

- методологией системологического построения концепции менеджмента.
- приемами систематизации принципов менеджмента, необходимыми для составления и анализа организационных положений;
- аналитическими подходами к исследованию менеджмента и поиску путей его совершенствования.
- приемами общего анализа систем, процессов и механизмов менеджмента;
- методическими подходами к конструированию систем, процессов и механизмов менеджмента.
- организационными приемами осуществления партнерских отношений в организации;
- методами эффективной работы с информацией.
- приемами анализа мотивационной среды менеджмента;
- мотивационными подходами к организации деятельности персонала.
- анализом проблемных ситуаций;
- приемами оперативного принятия решений, обеспечения реализации управленческих решений;
- методами разработки плановых и программных решений;
- социально-психологическими подходами к обеспечению реализации управленческих решений.
- инструментарием компьютерных программ разработки технологий менеджмента;
- методикой выбора технологических схем менеджмента.
- методами проектирования технологий менеджмента;
- компьютерными программами анализа информации и устойчивости развития организации.
- приемами анализа использования времени по целевым ориентирам менеджмента;
- современными подходами к обеспечению интенсивности и ритмичности менеджмента.
- организационным механизмом регулирования взаимодействий в группах;
- методами обоснования инновационных подходов к развитию организации.
- приемами использования формального и неформального лидерства в решении ключевых проблем развития организации;
- методикой оценки стиля менеджмента в целях его корректировки;

- методами мобилизации усилий в завоевании авторитета, признания и уважения.
- приемами мотивации творчества;
- методологией исследования сложных и неординарных проблем;
- средствами и методами креативной интеграции деятельности.
- методами регулирования распределения ответственности в системе менеджмента;
- приемами анализа рисков и их минимизации;
- методикой прогнозирования рисков и антикризисного менеджмента.
- методологией оценки качества менеджмента;
- планированием тенденций изменения качества менеджмента;
- методами построения дома качества;
- приемами самоорганизации менеджера по критериям качества его индивидуальной деятельности.
- методами моделирования возможных вариантов развития менеджмента;
- методологией оценки позитивных и негативных тенденций в развитии менеджмента;
- научным подходом к определению будущего менеджмента;
- методами проведения занятий по менеджменту.

## **2. Трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- для трудоемкости 680 ак.ч. ДПП - 34 ак.ч.;
- для трудоемкости 860 ак.ч. ДПП - 34 ак.ч.;
- для трудоемкости 910 ак.ч. ДПП - 34 ак.ч.;

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине предусмотрена в следующей форме: зачет (с помощью тестирования).

## **3. Язык образования (язык обучения)**

Язык образования (язык обучения): русский язык.

## **4. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины**

а) основная литература:

Менеджмент. Методика проведения занятий по вопросам теории управления предприятиями и организациями: курс лекций / коллектив авторов. - Москва : Изд. центр АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», 2021. -



(2021). - Текст : электронный

б) дополнительная литература:

в качестве дополнительной литературы рекомендуется использовать литературу, перечень которой содержится в настоящей ОП ДПП в списке дополнительной литературы (при наличии).