

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Московская академия профессиональных компетенций»**

**Рабочая программа учебной дисциплины
«Методика преподавания правовых дисциплин в условиях реализации
ФГОС»**

Дополнительная профессиональная программа
(профессиональная переподготовка)
«Профессиональное обучение: Правоведение и правоохранительная деятельность»

Форма обучения

Заочная

(с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий)

Москва 2021

1. Цель освоения учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы профессиональной деятельности педагога;
- содержание учебных образовательных стандартов и программ базовых курсов права;
- цели правового образования;
- специфику «права» как предмета школьного обучения, его вклад в формирование всесторонне развитой личности учащегося;
- специфику построения индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, содержание личностных, метапредметных и предметных результатов обучения,
- основы организации учебно-познавательной деятельности учащихся, методы, приемы и средства, а также формы организации изучения права с учетом характера познавательной деятельности учащихся;
- современные технологии обучения, приемы формирования универсальных видов учебной деятельности;
- современные методы и средства оценивания результатов изучения права в различных образовательных учреждениях и на различных ступенях образования;
- содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учителя права, структуру и содержание курсов права, специфику базового, углубленного и профильного обучения;

уметь:

- разрабатывать и реализовывать учебные программы базовых и элективных курсов по предмету;
- подбирать оптимальные методы и приемы обучения, использовать современные образовательные технологии;
- предвидеть и выявлять результаты обучения, внося коррективы в свою педагогическую деятельность;
- организовывать индивидуальную, парную, групповую, фронтальную работу учащихся, поддерживать активность и инициативность учащихся;
- участвовать в дискуссии, полемике, грамотно, логично, доказательно излагать свои мысли;

владеть навыками:

- работы с нормативными документами, учебно-методическими материалами;
- проектирования и реализации учебных программ правовых курсов;
- составления календарно-тематического (перспективного) и поурочного (текущего) планирования;
- технологиями, методами, приемами и средствами современного обучения праву на разных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях;
- составления тезисов выступления, научного сообщения, доклада, конспекта, реферата
- современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества;
- профессиональной рефлексии.

2. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- для трудоемкости 408 ак.ч. ДПП - 14 ак.ч.;

- для трудоемкости 576 ак.ч. ДПП - 20 ак.ч.;

- для трудоемкости 620 ак.ч. ДПП - 20 ак.ч.;

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине предусмотрена в следующей форме: экзамен (с помощью тестирования).

3. Язык образования (язык обучения)

Язык образования (язык обучения): русский язык.

4. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

а) основная литература:

Методика преподавания правовых дисциплин в условиях реализации ФГОС: курс лекций / коллектив авторов. - Москва : Изд. центр АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», 2021. - (2021). - Текст : электронный

б) дополнительная литература:

в качестве дополнительной литературы рекомендуется использовать литературу, перечень которой содержится в настоящей ОП ДПП в списке дополнительной литературы (при наличии).